



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Liceo Scientifico Statale "Enrico Fermi"

Sezioni: Classico – Linguistico - Scienze Umane - Scienze Applicate
Via Martiri delle Foibe,8 – 25087 Salò (BS) - Tel. 036520957-0365520150
C.F.87002130174 - C.M.BSPS05000X

www.liceofermisalo.edu.it e-mail uffici : bsps05000x@istruzione.it

Posta elettronica certificata: bsps05000x@pec.istruzione.it



Salò, 26 gennaio 2023

Spett.le **GRANDI EVENTI SRL**

CIG: **Z0A39EE2FF**

Oggetto: trasmissione dati per fatturazione elettronica soggiorno gruppo 30 studenti e 2 insegnanti dal 29 maggio al 1 giugno – ZAIERA RESORT DI SOLARINO (SR).

Si conferma la prenotazione indicata in oggetto, come da comunicazione della prof.ssa Betrò Maria del 13 febbraio 2023, i dettagli sono i seguenti:

N. partecipanti 32 partecipanti (30 studenti paganti, 2 docenti)

Quota individuale € 139.40 a studente

Tot. Spesa € 4182.00 (10 % iva compresa) come da vostro preventivo

Tot. Spesa € 3801.00 con IVA ESCLUSA

Si allegano in copia i documenti che ci occorrono per procedere con i pagamenti.

Vi preghiamo di farci avere il vostro riscontro prima possibile.

Docente referente: prof. ssa Betrò Maria Principia

Dati per fattura

CIG. **Z0A39EE2FF** Codice Univoco: **UF71Q5** email: bsps05000x@istruzione.it

Il pagamento avverrà a norma di legge ([Decreto 55/13 fatturazione elettronica](#)), previa acquisizione del modello **DURC** attestante l'avvenuto versamento dei contributi INPS – INAIL. [Si ricorda che in caso di DURC negativo questa amministrazione procederà in base alla normativa vigente](#). La fattura deve comprendere anche eventuali diritti di agenzia per prenotazioni od emissioni di biglietti ferroviari, aerei o di altro tipo.

L'Art. 1, comma 629, lettera b), della Legge di Stabilità 2015 (L. 190/2014) ha introdotto per le cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della pubblica amministrazione il metodo della scissione dei pagamenti dell'IVA, cosiddetto "split payment".

Pertanto l'Istituto provvederà a versare direttamente all'Erario l'Iva addebitata sulla fattura pagando a codesta Ditta solo l'imponibile.

Inoltre si richiedono i seguenti documenti:

- DURC,
- dichiarazione della tracciabilità dei flussi finanziari,
- patto d'integrità,
- dichiarazione sostitutiva art.80 D.Lgs 50/2016,
- visura camerale.

Distinti saluti

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Tecla Gaio

Responsabile del procedimento amministrativo:
AA Ronchetti Maria Grazia