

## Ministero dell'Istruzione

### Liceo Scientifico Statale "Enrico Fermi"

Sezioni: Classico – Linguistico - Scienze Umane - Scienze Applicate  
Via Martiri delle Foibe,8 – 25087 Salò (BS) - Tel. 036520957-0365520150  
C.F.87002130174 - C.M.BSPS05000X

[www.liceofermisalo.edu.it](http://www.liceofermisalo.edu.it) e-mail uffici : [bsps05000x@istruzione.it](mailto:bsps05000x@istruzione.it)

Posta elettronica certificata: [bsps05000x@pec.istruzione.it](mailto:bsps05000x@pec.istruzione.it)



Salò, 02/04/2022

Cartoleria "Il Quadrifoglio"

Via M. E. Bossi 44

25087 Salò (BS)

Tel. 0365-522831

[quadrifoglio.baruzzi@libero.it](mailto:quadrifoglio.baruzzi@libero.it)

Oggetto: Richiesta fornitura materiale di cancelleria.

Con la presente si chiede la fornitura del seguente materiale:

n. 1 cornice doppio vetro	€.	45,00	
n. 1 cornice a giorno	€.	5,80	
n. 3 conf. puntine da disegno €.	0,60 cad.	€.	1,80
n. 5 rotolo spago per pacchi €.	2,50 cad.	€.	12,50
n. 1 conf. etichette adesive su foglio A4 5x10		€.	9,50
n. 50 etichette x chiavi color giallo €.	0,25 cad.	€.	15,00
n. 50 etichette x chiavi color verde €.	0,25 cad.	€.	15,00
n. 50 etichette x chiavi color azzurro €.	0,25 cad.	€.	15,00
n. 50 etichette x chiavi color nero €.	0,25 cad.	€.	15,00
n. 50 etichette x chiavi color rosso €.	0,25 cad.	€.	15,00

**Totale iva inclusa** **€. 149,60**

#### [Dati per fattura elettronica](#)

CIG. N. **Z3035DBDA9**      Codice Univoco    UF71Q5    pec: [bsps05000x@pec.istruzione.it](mailto:bsps05000x@pec.istruzione.it)

Il pagamento avverrà 30 giorni dalla data fattura tramite bonifico bancario, previa acquisizione del modello DURC attestante l'avvenuto versamento dei contributi INPS – INAIL. Si ricorda che in caso di DURC negativo questa amministrazione procederà in base alla normativa vigente. L'Art. 1, comma 629, lettera b), della Legge di Stabilità 2015 (L. 190/2014) ha introdotto per le cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della pubblica amministrazione il metodo della scissione dei pagamenti dell'IVA, "split payment". Pertanto l'Istituto provvederà a versare direttamente all'Erario l'Iva addebitata sulla fattura pagando a codesta Ditta solo l'imponibile.

Inoltre si richiedono i seguenti documenti:

- DURC,
- dichiarazione della tracciabilità dei flussi finanziari,
- patto d'integrità,
- dichiarazione sostitutiva art.80 D.Lgs 50/2016,
- visura camerale.

In attesa di un Vostro riscontro porgiamo cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Gabriella Podestà