



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Liceo Scientifico Statale "Enrico Fermi"

Sezioni: Classico – Linguistico - Scienze Umane - Scienze Applicate
Via Martiri delle Foibe,8 – 25087 Salò (BS) - Tel. 036520957-0365520150
C.F.87002130174 - C.M.BSPS05000X

www.liceofermisalo.edu.it e-mail uffici : bsps05000x@istruzione.it

Posta elettronica certificata: bsps05000x@pec.istruzione.it



Salò, 2 febbraio 2023

Spett.le Ticket to ride

CIG: **Z4F39C7E2C**

Oggetto: *Incarico per VIAGGIO RAVENNA/FERRARA dal 4 al 5 aprile 2023.*

Si comunica la conferma dell'incarico alla Vs agenzia per il seguente servizio: TRASPORTO-SOGGIORNO-GUIDE ED INGRESSI A TUTTI I SITI RICHIESTI.

Segnaliamo una riduzione del numero dei partecipanti che pagano, gli alunni diminuiscono da 40 diventano 37, i docenti gratuiti restano 3.

Vi chiediamo quindi di comunicarci tempestivamente l'eventuale cambiamento della cifra che i ragazzi dovranno pagare.

N. partecipanti 40 partecipanti (37 studenti paganti, 3 docenti)

Quota individuale € 123.00 studente

Tot. Spesa € 4.674 (22 % iva compresa) come da vostro preventivo.

Tot. Spesa € 3.831,15 con IVA ESCLUSA

Docente referente: prof.ssa Cerna Silvie

Dati per fattura

CIG. **Z4F39C7E2C**

Codice Univoco: **UF71Q5**

email: bsps05000x@istruzione.it

Il pagamento avverrà a norma di legge (Decreto 55/13 fatturazione elettronica), previa acquisizione del modello **DURC** attestante l'avvenuto versamento dei contributi INPS – INAIL. Si ricorda che in caso di DURC negativo questa amministrazione procederà in base alla normativa vigente. La fattura deve comprendere anche eventuali diritti di agenzia per prenotazioni od emissioni di biglietti ferroviari, aerei o di altro tipo.

L'Art. 1, comma 629, lettera b), della Legge di Stabilità 2015 (L. 190/2014) ha introdotto per le cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della pubblica amministrazione il metodo della scissione dei pagamenti dell'IVA, cosiddetto "split payment".

Pertanto l'Istituto provvederà a versare direttamente all'Erario l'Iva addebitata sulla fattura pagando a codesta Ditta solo l'imponibile.

Inoltre si richiedono i seguenti documenti:

- DURC,
- dichiarazione della tracciabilità dei flussi finanziari,
- patto d'integrità,
- dichiarazione sostitutiva art.80 D.Lgs 50/2016,
- visura camerale.

Distinti saluti

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Tecla Gaio

Responsabile del procedimento amministrativo:
AA Ronchetti Maria Grazia