



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Liceo Scientifico Statale "Enrico Fermi"

Sezioni: Classico – Linguistico - Scienze Umane - Scienze Applicate
Via Martiri delle Foibe,8 – 25087 Salò (BS) - Tel. 036520957-0365520150
C.F.87002130174 - C.M.BSPS05000X

www.liceofermisalo.edu.it e-mail uffici : bsps05000x@istruzione.it

Posta elettronica certificata:bsps05000x@pec.istruzione.it



Salò, 12 dicembre 2022

Spett.le Amerigo Viaggi

CIG: **Z8A38AB612**

Oggetto: Incarico per servizio di trasporto in PULLMAN + AEREO per MANCHESTER 26 marzo 2 aprile 2023.

Si comunica la conferma dell'incarico alla Vs Ditta per il seguente servizio:

N. partecipanti 28 studenti (paganti) + 2 docenti gratuiti

Quota individuale €. 319 a studente

Per una spesa complessiva di € 9570 (iva, parcheggi, pedaggi, carburante ecc)

La quota comprende:

- ANDATA E RITORNO IN PULLMAN + AEREO da Salò (Campoverde) per MANCHESTER con partenza in prima mattina - partenza per rientro da MANCHESTER in mattinata con arrivo in serata a Salò fermata Campoverde.

Docente referente: prof.ssa Bettini Laura

Dati per fattura

CIG. **Z8A38AB612**

Codice Univoco: **UF71Q5**

email: bsps05000x@istruzione.it

Il pagamento avverrà a norma di legge (*Decreto 55/13 fatturazione elettronica*), previa acquisizione del modello **DURC** attestante l'avvenuto versamento dei contributi INPS – INAIL. *Si ricorda che in caso di DURC negativo questa amministrazione procederà in base alla normativa vigente.* La fattura deve comprendere anche eventuali diritti di agenzia per prenotazioni od emissioni di biglietti ferroviari, aerei o di altro tipo.

L'Art. 1, comma 629, lettera b), della Legge di Stabilità 2015 (L. 190/2014) ha introdotto per le cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della pubblica amministrazione il metodo della scissione dei pagamenti dell'IVA, cosiddetto "split payment".

Pertanto l'Istituto provvederà a versare direttamente all'Erario l'Iva addebitata sulla fattura pagando a codesta Ditta solo l'imponibile.

Inoltre si richiedono i seguenti documenti DA INVIARE IN ALLEGATO ANCHE SE PRECEDENTEMENTE TRASMESSI:

- DURC,
- dichiarazione della tracciabilità dei flussi finanziari,
- patto d'integrità,
- dichiarazione sostitutiva art.80 D.Lgs 50/2016,
- visura camerale.

Distinti saluti

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Tecla Gaio

Responsabile del procedimento amm.
AA: Maria Grazia Ronchetti