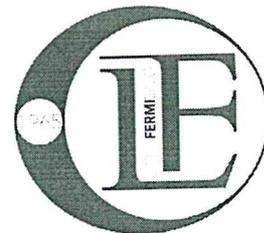




**LICEO SCIENTIFICO STATALE**  
con sezioni: CLASSICO - LINGUISTICO - SCIENZE UMANE  
SCIENZE APPLICATE



**«ENRICO FERMI»**  
Via Martiri delle Foibe, 8 - 25087 Salò (BS)  
Tel. 0365/20957 - 520150 - Fax 0365/521130 - C. F. 87002130174  
<http://www.liceofermisalo.gov.it>  
pec: [bsps05000x@pec.istruzione.it](mailto:bsps05000x@pec.istruzione.it) e-mail: [bsps05000x@istruzione.it](mailto:bsps05000x@istruzione.it)

Prot.n°5937/3.2.u  
Salò, 23/10/2015

Al DSGA  
Al Personale ATA  
Albo on-line

**OGGETTO: Adozione piano di lavoro Personale ATA a.s. 2015/16-**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTI** gli art. 14 e 16 DPR 275/99;

**VISTO** l'art. 53 del vigente CCNL – Comparto Scuola che attribuisce al Direttore SGA la predisposizione della proposta del Piano annuale delle attività del personale ATA;

**VISTO** l'art. 21 Legge 59/97;

**VISTO** il d.lgs. 27.10.2009, n. 150;

**VISTA** la proposta del piano di lavoro e delle attività dei servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari presentata dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi in data 12/10/2015;

**CONSIDERATO** che nel corrente anno scolastico si darà continuità ed impulso alla organizzazione ed all'adeguamento dei servizi amministrativi ed ausiliari secondo gli obiettivi del raggiungimento della migliore qualità del servizio reso;

**TENUTO** conto dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;

**RITENUTA** la proposta del Direttore SGA coerente con gli obiettivi del POF e con le direttive di massima impartite dalla scrivente;

#### ADOTTA

il piano delle attività di lavoro del personale Amministrativo, Tecnico ed Ausiliario per l'anno scolastico 2015/16, così come proposto dal Direttore S.G.A., che si allega al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

In seguito alla presente adozione il D.S.G.A. è autorizzato con effetto immediato a redigere ed emettere tutti i provvedimenti di sua diretta competenza.

Ai fini di una proficua collaborazione funzionale, il presente piano verrà posto a conoscenza di tutto il personale mediante circolare e affissione all'albo pretorio, al sito Web della scuola.

Il piano potrà subire adeguamenti per ottimizzare il servizio.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Gabriella Podestà

*M. Gabriella Podestà*