

# Ministero dell'Istruzione e del Merito



**Liceo Scientifico Statale "Enrico Fermi"**  
Sezioni: Classico – Linguistico - Scienze Umane - Scienze Applicate  
Via Martiri delle Foibe,8 – 25087 Salò (BS) - Tel. 036520957-0365520150  
C.F.87002130174 - C.M.BSPS05000X

[www.liceofermisalo.edu.it](http://www.liceofermisalo.edu.it) e-mail uffici : [bsps05000x@istruzione.it](mailto:bsps05000x@istruzione.it)  
Posta elettronica certificata: [bsps05000x@pec.istruzione.it](mailto:bsps05000x@pec.istruzione.it)



Prot. N. 16015

Salò, 9 dicembre 2022

**Alla Prof.ssa  
Sara Lidia Fausta DOTTORINI  
SEDE**

**Oggetto: Incarico Amministratore di Sistema (Admin)**

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- **Visto** il D.Lgs. 3 giugno 2003 n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs 10 agosto 2018;
- **Tenuto Conto** di quanto previsto nel Disciplinare Tecnico in Materia di misure minime di sicurezza, Allegato B, al D.Lgs. n.196/2003;
- **Visto** il D.M. 7 dicembre 2006 n. 305, Regolamento recante identificazione dei dati sensibili e giudiziari trattati e delle relative operazioni effettuate dal Ministero della Pubblica Istruzione, in attuazione degli articoli 20 e 21 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante «Codice in materia di protezione dei dati personali»;
- **Visto** il provvedimento del Garante della Privacy del 27 novembre 2008, Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di Amministratore di Sistema;
- **Visto** il Regolamento Europeo (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (G.D.P.R) e il D.Lgs 101/2018 che lo recepisce;
- **Viste** le Circolari dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) in tema di Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni;
- **Considerato** che l'istituzione ha messo in atto una procedura di selezione per personale interno (Prot. 15587 del 30/11/2022) a cui affidare l'incarico di Amministratore di Sistema;
- **Considerato** l'esame della Sua candidatura dal quale si evince il possesso dei titoli richiesti, la pregressa esperienza nel settore, sia in altri contesti che nelle scuole, e di conseguenza la Sua idoneità a ricoprire il ruolo oggetto della selezione;

## ASSEGNA

alla S.V. l'incarico di **AMMINISTRATORE DI SISTEMA**

con il compito di svolgere tutte le attività/mansioni previste nell'art. 1 del sopracitato Avviso di Selezione.

L'incarico avrà durata triennale (anni scolastici 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025) e si concluderà il 31 agosto 2025.

Nell'espletamento dell'attività sarà tenuta a rispettare la normativa vigente in materia di privacy e le indicazioni operative dell'Istituzione Scolastica.

Per l'attività professionale oggetto del presente incarico Le sarà corrisposto un compenso orario pari a € 17,50 lordo dipendente, fino ad un massimo di 100 ore per ogni annualità.  
Il compenso sarà corrisposto al termine di ogni anno scolastico dopo la presentazione del Registro delle attività svolte, relazione finale e time-sheet relativo agli interventi, da presentare entro il 31 agosto di ciascun anno scolastico.

Per accettazione dell'incarico  
Prof.ssa Sara Lidia Fausta DOTTORINI



---

La dirigente Scolastica  
Dott.ssa Tecla GAIO

---