



Published on *Liceo Enrico Fermi di Salò (Brescia)* (<https://lnx.liceofermisalo.edu.it>)

[Home](#) > Dirigente dott.ssa Tecla Gaio

---

---

**Dirigente scolastico: dott.ssa TECLA GAIO**

### Curriculum

riceve per appuntamento tutti i giorni:  
dalle ore 08:00 alle ore 11:00 (salvo impegni fuori sede)

**Delibera ANAC 08/03/2017** - estratto Dirigenti scolastici

*In considerazione delle particolarità delle istituzioni scolastiche, del ridotto grado di esposizione al rischio corruttivo, delle attività da esse svolte, l'Autorità, come anticipato nel PNA 2016 (Delibera n. 831/2016), ritiene opportuno prevedere un adeguamento degli obblighi di trasparenza di cui all'art. 14, in attuazione di quanto previsto all'art. 3, comma 1 ter. Anche le osservazioni ricevute nel corso della consultazione hanno evidenziato la peculiarità della natura e delle funzioni svolte nonché le ridotte dimensioni che caratterizzano le istituzioni scolastiche e che le distinguono dalle altre amministrazioni pubbliche ricomprese nell'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 165/2001.*

*Pertanto, in un'ottica di semplificazione, per i dirigenti scolastici le misure di trasparenza di cui all'art. 14 si intendono assolte con la pubblicazione dei dati indicati al comma 1, lettera da a) ad e), con esclusione dei dati di cui alla lettera f).*

### **Decreto legislativo - 14 marzo 2013 , n. 33**


**Art. 14 - Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico**  
1. Con riferimento ai titolari di incarichi politici, di carattere elettivo o comunque di esercizio di poteri di indirizzo politico, di livello statale regionale e locale, le pubbliche amministrazioni pubblicano con riferimento a tutti i propri componenti, i seguenti documenti ed informazioni:

- a) l'atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo;
- b) il curriculum;
- c) i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici;
- d) i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;

e) gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti;

## Dirigente Scolastico

Cognome	Nome	Tipo Incarico (*)	Codice Istituto	Denominazione Istituto	Indirizzo E-Mail	Recapito Telefonico
GAIO	TECLA	EFF	BSPS05000X	LICEO SCIENTIFICO E. FERMI	<a href="mailto:tecla.gaio@istruzione.it">tecla.gaio@istruzione.it</a>	036520957

- a) l'atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo;
- Contratto individuale di lavoro Prot. MIUR AOODRLO R.U. 14588 del 27/08/2014
- Decreto di Incarico a tempo determinato (triennale) USR Lombardia Decreto n. AOODRLO R.D. 0000785 DEL 08/02/2017
- b) il curriculum  Image not found or type unknown
- c) i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici;  
**Nessuna informazione da valorizzare**
- d) i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;  
**Nessuna informazione da valorizzare**
- e) gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti;  
**Nessuna informazione da valorizzare**

[è consultabile anche sul sito del MIUR alla pagina:

<https://oc4jesemvlas2.pubblica.istruzione.it/trasparenzaPubb...>

Sotto-sezione di 1 livello **Personale**

Sotto-sezioni di 2 livello: **Dirigenti**

### Contenuti

- Estremi dell'atto di conferimento dell'incarico: Prot. MIUR AOODRLO R.U. 14588 DEL 27/08/2014
- Curriculum;
- Dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato

regolati o finanziati dalla P.A. o lo svolgimento di attività professionali

- I compensi relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione
- Elenco delle posizioni dirigenziali integrato anche da relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle P.A., individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure di selezione.

Art. 10, c. 8, let. d - Art. 15, c. 1,2,5 - Art. 41, c. 2,3

Art. 10 - Programma triennale per la trasparenza e l'integrità

8. Ogni amministrazione ha l'obbligo di pubblicare sul proprio sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" di cui all'articolo 9:

d) i curricula e i compensi dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 1, nonché i curricula dei titolari di posizioni organizzative, redatti in conformità al vigente modello europeo.

Art. 15 - Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi dirigenziali e di collaborazione o consulenza

1. Fermi restando gli obblighi di comunicazione di cui all'articolo 17, comma 22, della legge 15 maggio 1997, n. 127, le pubbliche amministrazioni pubblicano e aggiornano le seguenti informazioni relative ai titolari di incarichi amministrativi di vertice e di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, nonché di collaborazione o consulenza:

- a) gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico;
- b) il curriculum vitae;
- c) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;
- d) i compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato.

2. La pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti estranei alla pubblica amministrazione, di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato, nonché la comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica dei relativi dati ai sensi dell'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi. Le amministrazioni pubblicano e mantengono aggiornati sui rispettivi siti istituzionali gli elenchi dei propri consulenti indicando l'oggetto, la durata e il compenso dell'incarico. Il Dipartimento della funzione pubblica consente la consultazione, anche per nominativo, dei dati di cui al presente comma.

5. Le pubbliche amministrazioni pubblicano e mantengono aggiornato l'elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione, di cui all'articolo 1, commi 39 e 40, della legge 6 novembre 2012, n. 190.

Art. 41 - Trasparenza del servizio sanitario nazionale

2. Le aziende sanitarie ed ospedaliere pubblicano tutte le informazioni e i dati concernenti le procedure di conferimento degli incarichi di direttore generale, direttore sanitario e direttore

amministrativo, nonché degli incarichi di responsabile di dipartimento e di strutture semplici e complesse, ivi compresi i bandi e gli avvisi di selezione, lo svolgimento delle relative procedure, gli atti di conferimento.

3. Alla dirigenza sanitaria di cui al comma 2, fatta eccezione per i responsabili di strutture semplici, si applicano gli obblighi di pubblicazione di cui all'art.15. Per attività professionali, ai sensi del comma 1, lettera c) dell'art.15, si intendono anche le prestazioni professionali svolte in regime intramurario

#### Contratti nazionali

- CCNI concernente la formazione per il personale dell'area V della dirigenza scolastica per l'a.s. 2009/2010
- Contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale dirigente dell'area V
- CCNL per il biennio economico 2004-2005 per il personale dirigente dell'area V

#### **Allegati Trasparenza:**

#### **Allegati trasparenza riservati:**

#### **Amministrazione trasparente:**

- Dirigenti

Inviato da system.default il Ven, 05/07/2013 - 19:35

Liceo Scientifico - Enrico Fermi di Salò Via Martiri Delle Foibe 8 - 25087 Salò (BS) - PEC  
bsps05000x@pec.istruzione.it - PEO bsp05000x@istruzione.it - CF: 87002130174

---

#### **URL (modified on 18/01/2023 - 22:45):**

[https://lnx.liceofermisalo.edu.it/amministrazione\\_trasparente\\_dirigente](https://lnx.liceofermisalo.edu.it/amministrazione_trasparente_dirigente)